



Via Villa Caracciolo - 83031 Ariano Irpino (AV)  
e-mail: [avis01600x@istruzione.it](mailto:avis01600x@istruzione.it) - sito web: [www.iisgdegruttola.edu.it](http://www.iisgdegruttola.edu.it) - Tel. 0825.871579  
Cod. Mecc. Scuola: AVIS01600X - Cod. Fiscale: 81001170646

Ariano Irpino, 06 ottobre 2025

I.I.S.S. "GIUSEPPE DE GRUTTOLA"  
ARIANO IRPINO (AV)  
Prot. 0008672 del 06/10/2025  
V-4 (Uscita)

- All'Albo
- Al Sito web
- Portale Argo ScuolaNext (Bacheca)
- Ai docenti IPSEOA e IPSASR
- Al DSGA

Circolare interna n. 17

**Oggetto: Indicazioni operative Progetto Formativo Individuale (PFI) - IPSEOA (diurno, serale e casa circondariale) e IPSASR (diurno e serale)**

Il Progetto Formativo Individuale (PFI), previsto dal D.Lgs. 61/2017, ha la finalità di motivare e orientare ogni studentessa e studente nella costruzione del proprio percorso formativo e professionale, favorendo il successo scolastico e accompagnando eventuali passaggi tra i diversi sistemi formativi.

Il PFI si basa sul bilancio personale dello studente, viene elaborato nel primo anno di frequenza e aggiornato per tutta la durata del percorso scolastico, con il supporto di un tutor/coordinatore individuato all'interno del Consiglio di Classe.

Si tratta di uno strumento di orientamento personalizzato, che consente allo studente di riflettere sulle proprie attitudini, effettuare scelte consapevoli e assumersi la responsabilità del proprio cammino formativo.

Il PFI è di fatto un piano degli studi, definito all'inizio del percorso con l'aiuto del tutor/coordinatore e aggiornato nel tempo in base all'evoluzione degli interessi e delle competenze dell'alunno. Lo studente, insieme al tutor/coordinatore, individua le tappe del proprio percorso formativo, articolandolo nei tempi previsti dal curriculum attraverso i moduli di formazione.

Il Consiglio di Classe (con la sola presenza dei docenti) delibera il PFI entro il 31 gennaio del primo anno di corso e provvede al suo aggiornamento periodico lungo l'intero quinquennio.

Si forniscono di seguito le indicazioni operative da parte delle FF.SS Area 2 - Sostegno al lavoro dei docenti, per la compilazione e la consegna dei PFI.

1. **MODELLI PFI.** Il modello da compilare è disponibile tra i file su Argo didUp nella cartella "Format 2025/26". Per le classi successive alla prima, si dovranno continuare a compilare i PFI con il *format* in uso l'anno precedente. I file dei PFI del precedente anno scolastico sono stati caricati su Argo didUp nella cartella relativa alla classe. Qualora non presenti, andranno richiesti al Coordinatore di Classe dell'anno scolastico precedente.
2. **Modalità di compilazione e di consegna.** I docenti tutor/coordinatori avranno cura di compilare/aggiornare i

PFI degli alunni durante il corso dell'anno scolastico; terminata la compilazione e/o la revisione del PFI, dopo aver presentato il PFI al Consiglio di Classe durante gli scrutini e dopo aver aggiornato il documento (riportando in esso gli esiti dello scrutinio finale e gli eventuali interventi di recupero deliberati), allegheranno i PFI in formato digitale nella specifica categoria della classe su Argo, in un'unica cartella (possibilmente compressa, formato .zip) denominata **classe\_sezione\_PFI\_AS\_2025\_2026**, subito dopo gli scrutini del mese di giugno.

**Per le classi prime**, i PFI compilati nella **parte iniziale** (*Quadri nn. 1-2-3-4-5*) dovranno essere caricati entro e non oltre il **31 gennaio 2026**. Gli altri quadri saranno compilati secondo le modalità e le tempistiche previste per le altre classi.

Il PFI andrà compilato per tutti gli alunni presenti nell'elenco del Registro Elettronico, anche se non frequentanti. Per gli studenti sprovvisti di PFI (es. alunni provenienti da altre scuole, ecc.), sarà necessario richiedere tramite la Segreteria (*Ufficio alunni*) il PFI alla scuola di provenienza (IP); nel caso di alunni provenienti da altri indirizzi di studio, bisognerà redigere il PFI *ex-novo*.

Inoltre, si precisa quanto segue:

- i Tutor PCTO di ciascuna classe del triennio IP dovranno condividere con i coordinatori/tutor le attività svolte, affinché queste ultime possano essere inserite nella sezione dedicata alla personalizzazione degli apprendimenti per l'anno scolastico in corso.
- Per gli alunni ripetenti sarà necessario inserire un quadro aggiuntivo relativo all'anno in corso.
- Per le classi quinte, i PFI andranno caricati su Argo subito dopo gli scrutini relativi all'ammissione all'Esame di maturità, considerata l'imminenza dell'insediamento delle Commissioni.



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Tiziana Aragiusto  
*Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*