



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE G. DE GRUTTOLA
VIA VILLA CARACCILO, ARIANO IRPINO, 83031, TEL. 0825871579
EMAIL: avis01600x@istruzione.it

Prot. n.° 6854/06-13

Ariano Irpino: 11/11/2021

Ai docenti dell'Istituto
Agli Atti della scuola
All'Albo/Sito Web

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di ESPERTI e TUTOR da impiegare nella realizzazione del Progetto Apprendimento e Socialità -

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n.° 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19 (Apprendimento e socialità).

CUP: E99J21001690007 – CIP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243 - L'Officina per il successo formativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico n.° AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 per la presentazione di proposte relative alla realizzazione di progetti di "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nella emergenza Covid -19. Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica n.° 1052136 del 27/04/2021 prot. MIUR n.°17648;

TENUTO CONTO delle delibere degli OO.CC. competenti (Collegio docenti: verbale n.° 5 de 7 maggio 2021 delibera n.° 30) - (Consiglio di Istituto - Verbale del 20 maggio 2021 delibera n.° 23), relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. n.° AOODGEFID-17648 del 07/06/2021 con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione, è formalmente autorizzato con codice identificativi **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243** per un importo di spesa pari a € **82.866,00** per la *realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19;*

VISTO il **Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n.° 844** dell'11/09/2021 del progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243 - L'Officina per il successo formativo;**

RILEVATA la finalità del progetto stesso consentire alle istituzioni scolastiche di realizzare percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.° 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.° 2/2008;

VISTA la circolare n.° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n.° 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.° 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.° 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";
- VISTE** le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" di cui all'avviso prot. 1498 dell'8 febbraio 2018 per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- VISTO** l'art.561 del decreto legge n.° 77 del 30 maggio 2021
- VISTO** il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n.° 129 recante nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la proposta progettuale dell'Istituto;
- RILEVATA** la necessità di selezionare personale interno per lo svolgimento delle attività previste dal progetto PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione -Obiettivi Specifici 10.1,10.2, e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2. e 10.3.1 Avviso pubblico prot. n.° 9707 – Apprendimento e Socialità;

DETERMINA

ART. 1 - Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali per l'attuazione del progetto in oggetto Avviso pubblico prot. n.° 9707 del 27/04/2021:

- **n.° 26 docenti (n.° 13 ESPERTI e n.° 13 TUTOR)** per la sottoazione 10.2.2A, progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243 - L'Officina per il successo formativo.**

Le attività saranno svolte al di fuori del proprio orario di lezione e di servizio. Per la nomina dell'**ESPERTO** sarà obbligatorio il **titolo di studio specifico (Laurea/Diploma)**. Per la nomina dei **TUTOR** sarà data precedenza ai docenti che insegnano su discipline attinenti il modulo richiesto; in assenza di richieste di tali docenti si provvederà a nominare **TUTOR** non della disciplina.

- Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243 - L'Officina per il successo formativo**

Titolo Modulo	Durata	N.° Alunni	Tipologia di Docente Esperto	Tipologia di Tutor: Docente di	Inizio attività presunto
Tecniche di gestione di software per la realizzazione di automatismi in logica programmata	30 h	20 alunni	Docente di Scienze e Tecnol. Elettriche ed Elettroniche	Scienze e Tecnol. Elettriche ed Elettroniche/Lab. Tecn. Elettr. ed Elettronica	Fine Febbraio
Le applicazioni della logica cablata in ambito civile (domotica) ed industriale	30 h	20 alunni	Docente di Scienze e Tecnol. Elettriche ed Elettroniche	Scienze e Tecnol. Elettriche ed Elettroniche/Lab. Tecn. Elettr. ed Elettronica.	2 ^a Decade Dicembre
Cittadino digitale	30 h	20 alunni	Docente d'informatica o Lab. d'informatica	Discipline informatiche/Lab. d'informatica	1 ^a Decade Dicembre
A difesa dell'identità digitale	30 h	20 alunni	Docente d'informatica o Lab. d'informatica	Discipline informatiche/Lab. d'informatica	Fine Febbraio
Inventor 3D	30 h	20 alunni	Docente di Scienze e Tecnologie Meccaniche	Scienze e Tecn. Mecc./Lab. di Scienze e Tecn. Meccaniche	Fine Febbraio
Sapere in modo competente le lavorazioni alle macchine tradizionali e a controllo numerico	30 h	20 alunni	Docente di Scienze e Tecnologie Meccaniche	Scienze e Tecn. Mecc./Lab. di Scienze e Tecn. Meccaniche	1 ^a Decade Dicembre
Lavorando apprendo	30 h	20 alunni	Docente di Scienze, Technolog.	Scienze, Technolog. Tecn. Agr. /	1 ^a Decade

			e Tecn. Agrarie	Lab. di Scienze e Tecnol. Agr	Dicembre
Esperienze in campo	30 h	20 alunni	Docente di Scienze e Tecnologie Chimiche	Scienze e Tecnologie Chimiche /Lab. Sc.Tecn. Chim. e Microb.	1^ Decade Dicembre
La salute in pentola	30 h	20 alunni	Docente di Lab. di servizi enogastronomici settore cucina	Lab. di servizi enogastronomici settore cucina	1^ Decade Dicembre
Calcolando nel quotidiano: probabilità e statistica.	30 h	20 alunni	Docente di matematica	Docente di matematica	Fine Febbraio
Leggere e scrivere che passione	30 h	20 alunni	Docente di Lingua e letteratura italiana	Docente di Lingua e letteratura italiana	Fine Febbraio
On travaille ensemble	30 h	20 alunni	Docente di Lingua e cultura straniera: Francese	Docente di Lingua e cultura straniera: Francese	Fine Febbraio
Looking at the future	30 h	20 alunni	Docente di Lingua e cultura straniera: Inglese	Docente di Lingua e cultura straniera: Inglese	Fine Febbraio

Art. 2 – Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Esperto	€ 70,00
Tutor	€ 30,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

OGNI DOCENTE POTRA' PRESENTARE MASSIMO DUE CANDIDATURE: UNA COME ESPERTO E UNA COME TUTOR.

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti dal presente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della progettualità (condizione assolutamente necessaria);
- sono disponibili a seguire le indicazioni orarie del GOP per la realizzazione del progetto.

Art. 4 - Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.iisgdegruttola.edu.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo AVIS01600X@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22/11/2021.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE ESPERTO oppure TUTOR - Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243 - L'Officina per il successo formativo;**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti;

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, sul quale devono essere riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a **pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

NON SONO AMMESSI CURRICOLI SCRITTI A MANO.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 5 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di autovalutazione **(All. 2)**.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **www.iisgdegruttola.edu.it**.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 6 - Compiti delle figure professionali previste nel progetto

TUTOR:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Ha cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

5. Si interfaccia con l'esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Carica a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 1. *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 2. *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 3. *metodologie, strumenti, luoghi;*
 4. *eventuali certificazioni esterne.*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

ESPERTO

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n. 207/10), il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Pietro **PETROSINO**.

Art. 8 Pubblicazione

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.iisgdegruttola.edu.it nell'apposita sez. dedicata ai progetti PON FSE.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pietro **PETROSINO**

